REGULAMIN PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO

p.t. Zakup, zaprojektowanie, dostawa i wdrożenie systemu HR

§.1

Definicje

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Ustawie Pzp – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.., dalej „ustawa Pzp"),ze zm., dalej „ustawa Pzp ;
2. Dialogu – należy rozumieć przez to niniejszy dialog techniczny uregulowany przepisami art. 31 a-c Ustawy Pzp;
3. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzenia Dialogu;
4. Ogłoszeniu – należy rozumieć przez to ogłoszenie o Dialogu;
5. Zamawiającym – należy rozumieć przez to Pocztę Polską S.A.;
6. Uczestniku – należy rozumieć przez to podmioty dopuszczone do Dialogu;
7. Komisji – należy rozumieć przez to zespół osób powołany przez Zamawiającego, w celu przeprowadzenia Dialogu;
8. Postępowaniu - należy rozumieć przez to planowane przygotowanie postępowania przetargowego w zakresie zakupu, zaprojektowania, dostawy i wdrożenia systemu HR

§.2

Zakres Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego dialogu technicznego, poprzedzającego Postępowanie.
2. Czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, podejmuje Komisja.

§.3

Przedmiot Dialogu

1. Dialog prowadzi się w celu doradztwa i pozyskania przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowywania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i warunków umowy oraz oszacowania zamówienia.
2. Przedmiotem Dialogu mogą być wszystkie zagadnienia techniczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, itp. związane z ewentualną realizacją postępowania zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
3. Dialog prowadzony jest w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.

§.4

Ogłoszenie o Dialogu

1. Decyzja o prowadzeniu Dialogu jest publikowana przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego wraz ze wskazaniem przedmiotu Dialogu.
2. W ogłoszeniu o Dialogu wskazuje się w szczególności:
   a) nazwę i dane Zamawiającego;
   b) informację o formie, terminie i miejscu prowadzenia dialogu oraz zastrzeżenie, iż Zamawiający podejmie ostateczną decyzję w powyższym zakresie, po upływie terminu do składania wniosków o udziale w dialogu i poinformuje o niej Uczestników zgłoszenia wraz z zaproszeniem do uczestnictwa w Dialogu;
   c) przedmiot i cel dialogu;
   d) warunki, jakie powinny spełniać podmioty, które chcą wziąć udział w Dialogu;
   e) formę i treść zgłoszeń;
   f) adres Email, faks lub adres pocztowy, na jaki należy dokonywać zgłoszeń;
   g) termin do dokonania zgłoszeń;
   h) stronę internetową Zamawiającego, na której dostępny jest Regulamin.
3. Ponadto w ogłoszeniu o Dialogu podaje się informacje, w szczególności o tym, że:
   a) zamawiający nie będzie zobowiązany dopuścić do Dialogu podmiotu, który zgłosi o dopuszczenie po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
   b) za udział w dialogu technicznym Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie otrzymują zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i udziałem w dialogu technicznym;
   c) ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie prowadzi do powstania obowiązku wszczęcia Postępowania ani też udzielenia zamówienia jakiemukolwiek Uczestnikowi;
   d) informacje i materiały przekazane Zamawiającemu przez uczestników dialogu zostaną zachowane w poufności i nie będą przekazywane innym uczestnikom dialogu, przy czym spotkania z uczestnikami dialogu, jak również informacje i materiały przekazywane uczestnikom dialogu przez Zamawiającego, z wyjątkiem informacji i materiałów ogólnodostępnych (np. w Internecie), będą miały charakter poufny ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa Poczta Polska S.A. Uczestnik dialogu nie może bez zgody Poczty Polskiej S.A. ujawnić informacji technicznych i handlowych Poczty Polskiej S.A., o których dowiedział się w trakcie dialogu.
   e) wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie itp. przekazane Zamawiającemu pozostaną w jego dyspozycji i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu;
   f) poprzez udział w dialogu technicznym podmioty uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji oraz utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, przekazywanych w trakcie niniejszego dialogu technicznego na potrzeby Poczty Polskiej S.A. związane z przeprowadzeniem zamówienia publicznego.
   g) zainteresowane podmioty przed zgłoszeniem udziału w Dialogu są zobowiązane do

zapoznania się z Regulaminem, dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego, a zgłoszenie udziału jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.

4. Informacja o zastosowaniu Dialogu jest publikowana w każdym ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczył dany Dialog.

§.5

Adresaci propozycji podjęcia Dialogu

1. Adresatem propozycji podjęcia Dialogu są wszystkie zainteresowane podmioty, w tym potencjalni wykonawcy.
2. Zamawiający może również niezależnie od ogłoszenia skierować do oznaczonych podmiotów zaproszenie do Dialogu. Pomimo skierowania zaproszenia:
   a) aktualny pozostaje obowiązek ogłoszenia Dialogu na stronie internetowej Zamawiającego
   b) prawem zgłoszenia udziału w Dialogu dysponują nadal wszyscy zainteresowani, nie tylko podmioty zaproszone przez Zamawiającego.

§.6

Organizacja dialogu technicznego

1. Warunkiem udziału w Dialogu jest złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w Dialogu, w języku polskim w terminie, trybie i miejscu określonym w Ogłoszeniu oraz dysponowaniem wiedzą i doświadczeniem tj. wykazanie przez podmiot ubiegający się o udział w Dialogu, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania Wniosków zrealizował co najmniej 1 projekt z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.

   Przez „Projekt" Zamawiający rozumie projekt polegający na łącznym zaprojektowaniu, dostarczeniu i wdrożeniu rozwiązania zintegrowanego systemu informatycznego wspierającego procesy z Obszaru HR. Projekt musiał zostać zrealizowany na rzecz podmiotu o wielooddziałowej strukturze organizacyjnej rozproszonej terytorialnie obejmującej minimum 5 lokalizacji w których występować będą użytkownicy końcowi, korzystający z systemu.

   Projekt musiał być zrealizowany na rzecz podmiotu prowadzącego w systemie procesy HR w odniesieniu do porządku prawnego obowiązującego na terytorium polskim co najmniej dla 10 000 pracowników.

   Wartość Projektu nie może być mniejsza niż 3.500.000,00 złotych netto. Przez wartość Projektu Zamawiający rozumie kwotę przychodu netto podmiotu ubiegającego się o udział w dialogu technicznym z tytułu usług wdrożenia z wyłączeniem licencji, serwisu producenta oprogramowania i kosztów sprzętu.

   Przez „Obszar HR" Zamawiający rozumie procesy realizowane w obszarach:
   - *Kadry,*
   - *Płace,*
   - *Socjalny,*

- *Kontroling i raportowanie,*
- *Rekrutacja, rozwój, stawianie i rozliczanie celów/zadań oraz ocena kompetencji,*
- *Budowanie systemów wynagrodzeń, motywacyjnych i benefitów,*
- *Przetwarzanie i ochrona danych osobowych,*
- *Migracja danych z systemów aktualnie eksploatowanych w PP S.A.*
- *Integracja z innymi systemami eksploatowanymi w PP S.A.,*

Z uwzględnieniem wymagań wynikających z Przetwarzania i ochrony danych osobowych.

2. Do udziału w Dialogu Zamawiający zaprosi maksymalnie sześć podmiotów, które spełniają warunki określone w Rozdziale IV ust. 2 Ogłoszenia, **w tym nie więcej niż 2 przedstawicieli jednego rozwiązania informatycznego**.
3. Zamawiający sporządzi listę rankingową podmiotów ubiegających się o udział w dialogu technicznym, w której stosować będzie punktację za ilość zrealizowanych projektów oraz liczbę pracowników (dla każdego projektu odrębnie) dla których procesy HR realizowane są w systemie w odniesieniu do porządku prawnego obowiązującego na terytorium polskim, wg następującej klasyfikacji punktowej:
   a) Jeśli w ocenianym projekcie liczba pracowników dla których procesy HR realizowane są w systemie w odniesieniu do porządku prawnego obowiązującego na terytorium polskim wynosić będzie od 10 001 do 15 000 – 5 punktów
   b) Jeśli w ocenianym projekcie liczba pracowników dla których procesy HR realizowane są w systemie w odniesieniu do porządku prawnego obowiązującego na terytorium polskim wynosić będzie od 15 001 do 20 000 – 10 punktów
   c) Jeśli w ocenianym projekcie liczba pracowników dla których procesy HR realizowane są w systemie w odniesieniu do porządku prawnego obowiązującego na terytorium polskim wynosić będzie od 20 001 do 40 000 – 15 punktów
   d) Jeśli w ocenianym projekcie liczba pracowników dla których procesy HR realizowane są w systemie w odniesieniu do porządku prawnego obowiązującego na terytorium polskim wynosić będzie powyżej 40 000 – 20 punktów
   e) Za każdy Projekt spełniający kryteria podstawowe – 1 punkt
4. Jeżeli więcej niż jeden podmiot uzyska taką samą liczbę punktów, w wyniku czego według listy rankingowej liczbę punktów kwalifikujących do udziału w dialogu technicznym uzyska więcej niż sześć podmiotów Zamawiający zakwalifikuje do udziału w dialogu technicznym wszystkie te podmioty.
5. Jeżeli wnioski zostaną złożone przez mniej niż sześć podmiotów, wówczas Zamawiający zaprosi do udziału w Dialogu wszystkie podmioty, które złożyły Wnioski spełniające warunki określone w Rozdziale IV ust. 2 Ogłoszenia.
6. Po upływie terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu, Komisja zapoznaje się z treścią wniosków, dokonuje ich weryfikacji i wyznacza podmioty spełniające warunki udziału w Dialogu.

7. Pisma, wnioski i dokumenty w Dialogu Strony mogą doręczać sobie wzajemnie na piśmie bezpośrednio, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. Każda ze Stron na żądanie drugiej Strony potwierdzi niezwłocznie otrzymanie korespondencji.
8. W Dialogu nie mogą brać udziału podmioty, wobec których:
   a) złożono wniosek o ogłoszenie upadłości, wszczęto postępowanie upadłościowe albo wniosek o ogłoszenie upadłości został oddalony z tego względu, że majątek nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania;
   b) zostało wszczęte postępowanie naprawcze;
   c) została otwarta likwidacja.
9. Zamawiający zaprasza Uczestników do udziału w Dialogu, przekazując tym podmiotom zaproszenie do Dialogu, zawierające informację na temat terminu i miejsca spotkania oraz wymagań dodatkowych.
10. Zaproszenie powinno być wysłane na adres email w terminie nie krótszym niż 1 dzień przed datą wyznaczonego spotkania.
11. Termin spotkania może zostać przesunięty na wniosek Uczestnika dialogu jedynie po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.
12. Zamawiający może odwołać dialog w każdym czasie. Odwołanie dialogu nie wymaga podania uzasadnienia.
13. Uczestnik może w każdym czasie zrezygnować z uczestnictwa w dialogu bez podania uzasadnienia.
14. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
15. Dialog może być przeprowadzany w formie:
   a) wymiany korespondencji pisemnej lub elektronicznej;
   b) spotkań indywidualnych z Uczestnikami, podczas których Zamawiający przedstawia założenia Postępowania, a Uczestnik zgłasza swoje zastrzeżenia, uwagi, propozycje i doświadczenia związane z realizacją podobnych zamówień;
   c) spotkania ogólnego z wszystkimi Uczestnikami na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego trybie i terminach.
16. Przed przystąpieniem do indywidualnych spotkań dialogu technicznego każdy Uczestnik dialogu będzie zobowiązany do podpisania umowy o poufności.
17. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Uczestnika, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
18. Dialog będzie prowadzony do dnia, w którym Zamawiający będzie w stanie określić, w wyniku

porównania rozwiązań proponowanych przez Uczestników dialogu, rozwiązanie lub rozwiązania najbardziej spełniające jego potrzeby albo po upływie okresu ustalonego przez Zamawiającego, jeżeli informacje uzyskane w dialogu technicznym nie pozwolą na określenie takiego rozwiązania.

19. O zakończeniu Dialogu Zamawiający informuje wszystkich Uczestników.
20. Uczestnikom nie będą zwracane złożone przez nich plany, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne materiały.
21. Uczestnicy udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji oraz utworów stanowiących przedmiot praw autorskich na potrzeby przygotowania i realizacji Postępowania.
22. Uczestnicy dialogu zezwalają Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań tych utworów, jak również zapewniają, że wykorzystanie utworu przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.

§.7

Podsumowanie Dialogu

1. Komisja, o której mowa w §2 ust. 2 Regulaminu nie może bez zgody Zamawiającego, ujawniać osobom trzecim żadnych informacji związanych z pracami Komisji.
2. Podsumowanie dialogu powinno zawierać co najmniej:
   a) nazwę Zamawiającego;
   b) nazwę i opis przedmiotu Dialogu;
   c) datę i miejsce ogłoszenia o Dialogu;
   d) zestawienie podmiotów zaproszonych do Udziału w Dialogu;
   e) zestawienie Uczestników;
   f) krótki opis przebiegu Dialogu.
3. Podsumowanie Dialogu jest jawne, Zamawiający może zamieścić je na swojej stronie internetowej. Informacje zastrzeżone przez Uczestników jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być należycie zabezpieczone i nie podlegają ujawnieniu w podsumowaniu.

§.8

Środki odwoławcze

Od decyzji Zamawiającego w toku Dialogu nie przysługują Uczestnikom żadne środki odwoławcze.

§.9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego publikacji na stronie internetowej

http://przetargi.poczta-polska.pl/dialogi.

2. Zamawiający może dokonywać dowolnie zmian w Regulaminie.
3. W sytuacji zmiany Regulaminu po wejściu w życie, stosuje się nowe postanowienia Regulaminu.

ZASTĘPCA DYREKTORA [illegible] PIONEM INFORMATYZACJI [illegible] DS. DOMENY [illegible]

Jacek Kwoś